

ПРИКАЗ
по Управлению образования
Администрации муниципального образования
«Каменский городской округ»

От 07.04 2014 г. № 52

*Об утверждении Порядка выдачи
разрешения на прием детей в образовательные
организации Каменского городского округа,
на обучение по образовательным
программам начального общего образования
в более раннем или более позднем возрасте*

В соответствии ч. 1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях определения сроков и последовательности действий при оформлении разрешения на прием детей в образовательные организации Каменского городского округа, находящиеся в ведении Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем возрасте или более позднем возрасте

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на прием детей в образовательные организации Каменского городского округа, находящиеся в ведении Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (Приложение № 1).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Каменского городского округа руководствоваться в работе настоящим Порядком.

3. Опубликовать приказ в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Е.Г. Балакина

П О Р Я Д О К
выдачи разрешения на прием детей в образовательные организации
Каменского городского округа, находящиеся в ведении Управления
образования Администрации муниципального образования «Каменский
городской округ», на обучение по образовательным программам
начального общего образования
в более раннем или более позднем возрасте

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи разрешения на прием детей в образовательные организации Каменского городского округа, находящиеся в ведении Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (далее – Порядок) разработан во исполнение части 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях определения сроков и последовательности действий при оформлении разрешения на прием детей в образовательные организации Каменского городского округа, находящиеся в ведении Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем возрасте или более позднем возрасте (далее по тексту – Разрешение).

1.2. Разрешение выдается в целях:

- создания условий для доступности общего образования на территории Каменского городского округа;
- адаптирования системы общего образования к уровню развития, особенностям и подготовки детей.

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ») в соответствии с настоящим Порядком, вправе разрешить прием детей в образовательные организации Каменского городского округа, находящиеся в

ведении Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.4. В качестве заявителей выступают физические лица, являющиеся родителями (законными представителями) ребенка (далее - заявитель).

2. Порядок оформления разрешения на прием детей в образовательные организации Каменского городского округа, находящиеся в ведении Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

2.1. Оформление разрешения осуществляется Управлением образования Администрации МО «Каменский городской округ». Пакет документов родителями (законными представителями) представляется в Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ», расположенному по адресу: Свердловская область, город Каменск-Уральский, ул. Революционная, 13, кабинет № 22 ведущему специалисту Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ».

2.2. Результатом обращения родителей (законных представителей) за оформлением разрешения является выдача разрешения на прием ребенка в образовательную организацию Каменского городского округа, находящуюся в ведении Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, а также мотивированное уведомление об отказе в его выдаче.

2.3. Максимальный срок оформления разрешения составляет 10 календарных дней со дня получения заявления от родителей (законных представителей).

2.4. Перечень документов, необходимых для оформления разрешения:

2.4.1. Заявление о выдаче разрешения по форме (приложение № 1);

2.4.2. Копия свидетельства о рождении ребенка (оригинал и ксерокопия, которая заверяется Управлением образования Администрации МО «Каменский городской округ», после чего оригинал документа возвращается родителям (законным представителям));

2.4.3. Сведения о месте проживания ребенка (справка о месте регистрации, выдаваемая в паспортном столе);

2.4.4. С целью определения медико – психологической готовности ребенка к обучению в школе рекомендуется представить:

2.4.4.1. Медико-психологическое заключение;

2.4.4.2. Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка;

2.4.5. Один из родителей (законных представителей) предъявляет паспорт или другой документ, удостоверяющий личность и документ подтверждающий полномочия законного представителя ребенка.

2.5. Регистрация заявления о выдаче разрешения на прием детей в образовательные организации Каменского городского округа, находящиеся в

ведении Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте осуществляется в день поступления заявления в Управление образования Администрации МО «Каменский городской округ».

2.6. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.6.1. Отрицательное медико-психологическое заключение.

2.6.2. Отсутствие полного списка документов, указанных в п. 2.4. настоящего Порядка.

2.6.3. Заявитель не является родителем (законным представителем) ребенка, на которого оформляется разрешение.

2.6.4. Предоставление заявителем недостоверных сведений, документов.

2.6.5. Предоставление заявителем ненадлежащим образом оформленных или утративших силу документов.

2.7. В случае выявления несоответствия документов требованиям законодательства, недостоверности содержащейся в них информации документы подлежат возврату заявителю с мотивированным отказом.

2.8. Решение об отказе в оформлении разрешения должно быть принято и направлено заявителю в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.9. При информировании по письменным запросам ответ направляется почтой по адресу, указанному в обращении заявителя.

2.10. При информировании по электронной почте ответ на обращение направляется по электронной почте на электронный адрес заявителя.

2.11. Информация о заявителе и ребенке, на которого выдается разрешение, вносится в журнал учета оформления и выдачи разрешений (приложение № 2).

2.12. Дата выдачи и номер разрешения (приложение № 3) вносится в журнал учета оформления и выдачи разрешений.

2.13. Заявителю выдается разрешение под роспись в журнале учета оформления и выдачи разрешений. По просьбе заявителя, при отсутствии возможности его личного обращения разрешение направляется почтой по адресу, указанному в обращении заявителя.

2.14. Мотивированное уведомление об отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в образовательную организацию Каменского городского округа, находящуюся в ведении Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте выдается заявителю лично либо отправляется почтой по указанному заявителем адресу.

ФОРМА

**заявления родителей (законных представителей)
о выдаче Управлением образования Администрации МО «Каменский
городской округ» разрешения на прием детей в образовательные
организации Каменского городского округа, находящиеся в ведении
Управления образования Администрации МО «Каменский городской
округ», на обучение по образовательным программам начального
общего образования в более раннем или более позднем возрасте**

Начальнику Управления
образования Администрации МО
«Каменский городской округ»

(инициалы и фамилия начальника Управления)
родителей (законных
представителей):

(ФИО каждого полностью)
Адрес регистрации и адрес
фактического проживания:

Контактные телефоны:

Заявление

Прошу выдать разрешение на прием в 20____ году в

(полное наименование образовательного учреждения,
реализующего программы начального общего образования)

расположенное по адресу:

(адрес места нахождения учреждения)

моего (нашего) ребенка

(ФИО ребенка полностью)

« ____ » _____ 20__ года рождения, проживающего по адресу:

(адрес регистрации и адрес фактического проживания ребенка)

связи с тем, что к 1 сентября учебного 20__ - 20__ года он не достигнет
возраста шести лет шести месяцев (_____
указывается иная причина).

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20__ г.

РАЗРЕШЕНИЕ № _____

В отношении _____
(фамилия, имя, отчество ребенка, адрес проживания)

от " __ " _____ 20__ года на зачисление в общеобразовательное
учреждение Каменского городского округа _____

(название и юридический адрес общеобразовательного учреждения)

Начальник Управления образования _____
(подпись) (расшифровка)

ОТКАЗ № _____

В отношении _____
(фамилия, имя, отчество ребенка, адрес проживания)

от " __ " _____ 20__ года на зачисление в общеобразовательное
учреждение Каменского городского округа _____

(название и юридический адрес общеобразовательного учреждения)

Начальник Управления образования _____
(подпись) (расшифровка)

